



INFORMATIVA EX ARTT. 13-14, GDPR UE/2016/679

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito “**Regolamento**”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati.

In osservanza al principio di trasparenza previsto dall’art. 5 del Regolamento, la **Congregazione Suore Salesiane dei Sacri Cuori** con sede in Via Tor De’ Schiavi n. 404 – 00171 a Roma (RM) in qualità di **Titolare del Trattamento** Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento.

Finalità del Trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali e di quelli del minore su cui esercita la responsabilità genitoriale, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza, i diritti Suoi e del minore, in conformità alla policy privacy scolastica. L’Istituto si impegna inoltre a trattare i dati nel rispetto del principio di “minimizzazione”, ovvero acquisendo e trattando i dati limitatamente a quanto necessario rispetto alle seguenti **finalità**:

- a) Iscrizione e Frequenza dell’Istituto scolastico
- b) Progettazione ed Erogazione dei Programmi Didattico – Educativi;
- c) Erogazione servizi mensa;
- d) Gestione amministrativa interna e nei confronti della Pubblica Amministrazione;
- e) Gestione degli adempimenti fiscali e contabili;
- f) Comunicazioni alle autorità competenti circa gli obblighi di legge pertinenti i servizi didattico educativi.

La informiamo che in relazione alle suddette finalità saranno raccolti e trattati anche dati classificati dall’art. 9.1 del Regolamento come “categorie particolari di dati”, quali: stato di salute, patologie, prescrizioni farmacologiche, alimentari, condizioni psico-fisiche...

- g) Gestione di eventuale somministrazione di farmaci dietro prescrizione del pediatra del minore ed autorizzazione di chi esercita la responsabilità genitoriale;
- h) Elaborazione delle strategie didattiche ed educative più opportune e funzionali all’inclusione degli Alunni nell’ambito del gruppo classe come disciplinato dalla normativa 104/92

Il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi del titolare del trattamento in materia di tutela della salute dell’interessato, nello svolgimento delle attività didattico educative, nonché della salute, sicurezza e protezione degli altri utenti e sociale in generale, nella misura in cui sia autorizzato dagli obblighi di legge in virtù dell’accreditamento e delle autorizzazioni in possesso concesse dalla Pubblica Amministrazione, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell’interessato.

- i) Riprese audio video ed immagini del minore nello svolgimento delle attività curriculari, didattico-educative dell’Istituto scolastico

| Trattamento | Dati del minore iscritto | |
|---|--------------------------|---|
| Criteri | Finalità | Consenso |
| il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte. | • a),b),c) | In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso, ai fini del contratto. |
| il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento | • d),e),f) | In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso, ai fini delle prescrizioni di legge. |
| Chi esercita la responsabilità genitoriale ha espresso il consenso al trattamento dei dati del minore per una o più specifiche finalità | • g), h), i) | In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato solo se l’interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali. |



Il conferimento dei Suoi dati personali nonché di quelli del minore di cui ha la responsabilità genitoriale e **il consenso al trattamento è obbligatorio**, per le finalità di cui ai punti:

- a) Iscrizione e Frequenza alla scuola per l'Istituto scolastico;
- b) Progettazione ed Erogazione dei Programmi Didattico – Educativi;
- c) Erogazione servizi mensa;
- d) Gestione amministrativa interna e nei confronti della pubblica amministrazione;
- e) Gestione degli adempimenti fiscali e contabili;
- f) Comunicazioni alle autorità competenti circa gli obblighi di legge pertinenti i servizi didattico educativi.

ed il Suo rifiuto al conferimento dei dati determinerà l'impossibilità totale di stipula del contratto.

Il conferimento dei dati personali del minore di cui ha la responsabilità genitoriale e **il consenso al trattamento** per le finalità di cui ai punti:

- g) Gestione di eventuale somministrazione di farmaci dietro prescrizione del pediatra del minore ed autorizzazione di chi esercita la responsabilità genitoriale;
- h) Elaborazione delle strategie didattiche ed educative più opportune e funzionali all'inclusione dei Alunni nell'ambito del gruppo classe come disciplinato dalla normativa 104/92.
- i) Riprese audio video ed immagini del minore nello svolgimento delle attività curriculari, didattico-educative della Scuola per l'Istituto scolastico

è invece facoltativo ed il Suo rifiuto non impedisce la corretta stipula e successiva esecuzione del contratto per il servizio didattico - educativo.

Modalità del Trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali e di quelli del minore su cui esercita la responsabilità genitoriale, sarà effettuato con modalità cartacee e strumenti informatici nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, delle misure tecniche e organizzative adeguate di cui all'art. 32.1 del Regolamento, e con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la relativa integrità, riservatezza e disponibilità.

Fonte da cui hanno origine i dati

Presso l'Interessato e presso le piattaforme informatiche e le comunicazioni delle Pubbliche Amministrazioni.

Categorie di destinatari

I dati personali Suoi e quelli del minore su cui esercita la responsabilità genitoriale potranno essere comunicati, in stretta relazione alle finalità sopra indicate, ai seguenti soggetti o categorie di soggetti:

- 1) Dipendenti – collaboratori interni autorizzati;
- 2) Consulenti e liberi professionisti anche in forma associata;
- 3) Pubbliche autorità per gli obblighi contrattuali e/o previsti dalla legge

La informiamo inoltre che:

- la comunicazione a tali soggetti dei dati di cui alle lettere a), b) c), d), e), f) è **necessaria per dare esecuzione al contratto** in questione;
- la comunicazione a tali soggetti dei dati di cui alle lettere g), h) , i) **potrà essere effettuata solo previa acquisizione del Suo consenso.**

In relazione a tali categorie di destinatari, il Titolare del Trattamento si impegna ad affidarsi esclusivamente a soggetti che prestino garanzie adeguate circa la protezione dei dati, e provvederà a nominarli Responsabili del Trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco dei Responsabili del Trattamento è disponibile in presso l'Istituto e potrà prenderne visione previa richiesta al Titolare del Trattamento.

I Suoi dati, inoltre, verranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da parte del personale dipendente e/o collaboratore, appositamente autorizzato e istruito dal Titolare ai sensi dell'art. 29 del Regolamento.

I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, salvo qualora richiesto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa comunitaria.

Trasferimento di dati personali

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali.



Periodo di conservazione

| | | |
|--|--|---|
| Trattamento | dei dati dei minori - utenti dell’istituto | |
| CATEGORIE DI DATI | PERIODO DI CONSERVAZIONE | RIFERIMENTI DI NORMATIVI |
| Dati anagrafici (nome, cognome, sesso, luogo e data di nascita, residenza, domicilio) | Ai fini delle necessità di contrattuali, di legge ed a tutela dell’Istituto Scolastico | Art. 5.1 lett e) Reg. UE 2016/679 Criteri per la determinazione del periodo di conservazione dei dati personali; Per il perdurare del rapporto contrattuale di erogazione del servizio e ai fini della tutela del fornitore del servizio a fronte degli obblighi cogenti. |
| Dati Fiscali | | |
| Dati di contatto | | |
| Dati ex art. 9: stato di salute, patologie, prescrizioni farmacologiche, alimentari, condizioni psico-fisiche. | | |
| Trattamento | dei dati di chi esercita la responsabilità genitoriale nei confronti del minore iscritto alla Scuola | |
| CATEGORIE DI DATI | PERIODO DI CONSERVAZIONE | RIFERIMENTI DI NORMATIVI |
| Dati anagrafici (nome, cognome, sesso, luogo e data di nascita, residenza, domicilio) | Ai fini delle necessità di legge e a tutela dell’Istituto Scolastico | Art. 5.1 lett e) Reg. UE 2016/679 Criteri per la determinazione del periodo di conservazione dei dati personali; Per il perdurare del rapporto contrattuale di erogazione del servizio e ai fini della tutela del minore, a fronte degli obblighi cogenti. |
| Dati Fiscali | | |
| Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.) | | |
| Dati riguardanti eventuali situazioni coniugali inerenti la responsabilità genitoriale sul minore | Ai fini delle necessità e degli obblighi di legge ed a tutela del minore e dell’Istituto Scolastico | |

Diritti riconosciuti all’interessato

In ogni momento potrà esercitare, nei confronti del Titolare, i Suoi diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento. In particolare, in qualsiasi momento, Lei avrà il diritto di chiedere:

- l’accesso ai suoi dati personali e dei dati del minore di cui esercita la Responsabilità genitoriale;
- la loro rettifica in caso di inesattezza degli stessi;
- la cancellazione;
- la limitazione del loro trattamento.

Avrà inoltre:

- il diritto di opporsi al loro trattamento se trattati per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare del Trattamento, qualora ritenesse violati i propri diritti e libertà fondamentali;



SCUOLA PARITARIA “*FILIPPO SMALDONE*”

Salita Scudillo alla Sanità, 10 – 80136 Napoli

SCUOLA DELL’INFANZIA E PRIMARIA

NA1A255009 – NA1E01100Q

Tel. 081 7433742

direzionenapoli@scuolafilipposmaldoneroma.it

scuolasmaldone@tiscali.it - scuolasmaldonenapoli@pec.it

www.scuolasmaldonenapoli.it

C.F. 02641100587 - P. Iva 01093321006

*San
Filippo
Smaldone*



- il diritto di revocare in qualsiasi momento il Suo consenso in relazione alle finalità per le quali questo è necessario;
- il diritto alla portabilità dei Suoi dati, ossia il diritto di chiedere e ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali a Lei riferibili.

Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento e DPO

Titolare del Trattamento è la **Congregazione Suore Salesiane dei Sacri Cuori**

con sede legale in Via Tor De’ Schiavi n. 404 – 00171 a Roma tel.: 06 2594083,

e-mail: salespaghe@cuori.191.it; pec: salesianeamministrazione@pec.it

Il DPO è l’**Avvocato Riccardo Leone**,

con Studio in Viale Ugo Foscolo n. 39 – Lecce;

e-mail: dpo@riccardoleone.it ; Pec: leone.riccardo@ordavvle.legalmail.it